

Na temelju Zakona o vodama („Narodne novine“, br, 153/2009) i primjenom Odluke o odvodnji otpadnih voda („Glasnik Zagrebačke županije“, br. 14/07), te sukladno svojim obavezama, odgovornostima i ovlaštenjima, direktor tvrtke DUKOM d.o.o. Dugo Selo, Josipa Zorića 70, *donosi*

PRAVILNIK

O RADU I ODRŽAVANJU SUSTAVA ODVODNJE OTPADNIH VODA NA ODLAGALIŠTU ANDRILOVEC

I. Opći dio

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način rada i održavanja sustava odvodnje otpadnih voda na odlagalištu Andrilovec kojim upravlja DUKOM d.o.o. Dugo Selo.

Pravilnik također određuje mjere za sprečavanje zagađenja okolnog terena, za pravilno postupanje i nadzor odvodnje otpadnih voda te mjere zaštite voda i odgovorne osobe za provedbu odredbi ovog Pravilnika.

Članak 2.

Namjena donošenja ovog Pravilnika je:

- da se organiziranim mjerama osigura funkcionalna i kontrolirana odvodnja otpadnih voda na odlagalištu otpada;
- da se poduzmu sve preventivne mjere kojima će se onemogućiti istjecanje otpadnih voda ili otpadnih tvari u okoliš i podzemlje.

Članak 3.

Po definiciji *OTPADNIH VODA* podrazumijeva se svaki tip voda koje nakon bilo kojeg procesa korištenja postaju opterećene tvarima koje se mogu detektirati povišenim vrijednostima pojedinih parametara (suspendirane tvari, biološke potrošnje kisika, kemijske potrošnje kisika, ukupnog dušika, ukupni fosfor, mineralna ulja, ukupna ulja i masti itd.), a

koje definira Pravilnik o graničnim vrijednostima opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama.

Otpadne vode se dijele na:

- sanitarne otpadne vode;
- tehnološke vode
- oborinske otpadne vode.

Članak 4.

Dukom d.o.o. ima Dozvolu za gospodarenje komunalnim i neopasnim otpadom na području grada Dugo Selo kao i Uvjerenje za uporabu odlagališta. Odlagalište otpada Andrilovac ima vanjske gabarite 170,00 m x 120,00 m ili površinu od 18.167,00 m kvadratnih i mogućnost godišnjeg prihvata 4.600 tona neopasnog otpada. Na odlagalište se organizirano dovozi tjedno komunalni otpad od 6.500 domaćinstava i 60 pravnih subjekata, dok cijelo područje prikupljanja otpada ima oko 17.000 stanovnika prema neslužbenim podacima Popisa stanovništva iz 2011. godine.

Sustav odvodnje na odlagalištu čine dva odvodna kanala i septička jama.

II. Provođenje preventivnih mjera

Članak 6.

Obaveza je svih djelatnika na odlagalištu da dosljednom primjenom zakonskih i pod zakonskih akata i vodopravnih akata koji se odnose na odvodnju otpadnih voda, a definirani su u operativnom obliku ovog Pravilnika, maksimalno doprinesu zaštiti voda od zagađenja.

Obaveza je djelatnika da u slučaju uočavanja bilo kakvih nepravilnosti koje mogu uzrokovati zagađenje voda, terena ili sustava odvodnje, moraju spriječiti iste te o tome ODMAH izvijestiti neposrednog rukovodioca ili odgovornu osobu.

Članak 7.

Odredbe ovog pravilnika odnose se na sve zaposlene na odlagalištu sa ciljem osiguranja funkcionalnosti sustava odvodnje na odlagalištu i usklađenosti sa zakonskim normativima.

U svrhu postizanja gornjih ciljeva ovaj Pravilnik donosi niz mjera kojima će se osigurati sustav odvodnje.

Članak 8.

Postupanje s otpadom i njegovo skladištenje moraju biti potpuno usklađeni sa Pravilnikom o postupanju s otpadom i zbrinjavanju svih vrsta otpada kako bi se onemogućio utjecaj otpada na sustav odvodnje.

Članak 9.

Svako nekontrolirano ispuštanje u sustav odvodnje je zabranjeno.

Zabranjeno je ispuštanje otpadnih ulja i drugih štetnih tvari kao i kemijskih tvari u interni sustav odvodnje priključen na sustav javne odvodnje.

Ako kao posljedica akcidenta u interni sustav odvodnje i pročišćavanja uđu strane ili opasne tvari moraju se poduzeti odgovarajući koraci na eliminaciji posljedica koji su definirani u Operativnom planu interventnih mjera u slučaju iznenadnog onečišćenja voda.

Članak 10.

Ne pridržavanje odredbi, propisanih ovim Pravilnikom, predstavlja povredu radne discipline.

III. Ispuštanje otpadnih voda

Članak 11.

Sukladno prethodnim člancima ovog Pravilnika, na lokaciji odlagališta Andrilovec nastaju:

- oborinske otpadne vode,
- sanitarne otpadne vode;

za koje je potrebno budućim projektima sanacije i izgradnje predvidjeti optimalnu funkcionalnu odvodnju i pročišćavanje svih otpadnih voda s predmetne lokacije.

III.1. Oborinske vode

Članak 12.

Oborinske vode nastaju slijevanjem krovnih voda i voda s manipulativnih površina, te zemljanih i šljunčanih površina. Trenutno se samo dio oborinskih voda odvodi odvodnjom u prirodni kanal.

Članak 13.

Otjecanje oborinskih otpadnih voda sa zemljanih i šljunčanih površina odlagališta izvedeno je slobodnim otjecanjem u kanal. Prilikom otjecanja ovih voda ne smije dolaziti do pojave erozije tla i drugih negativnih pojava.

Površina na kojima se generira otpadna oborinska voda ne smije se opteretiti skladištenjem otpadnih ili opasnih tvari drugih subjekata koje bi ugrozile kvalitetu tih voda prilikom otjecanja u okolni teren.

III.2. Sanitarne vode

Članak 14.

Sanitarne otpadne vode nastaju korištenjem vode iz javnog sustava vodoopskrbe za sanitarne potrebe i spojene su na septičku jamu na prostoru odlagališta.

Sustav odvodnje sanitarno potrošnih voda zahtjeva redovnu kontrolu i održavanje kako bi se sačuvala optimalna funkcionalnost istog.

IV. Rukovanje i održavanje sustava odvodnje na odlagalištu

Članak 15.

Kanali za odvodnju otpadnih voda, moraju se redovito vizualno kontrolirati te o tome voditi očevidnik kontrole.

Svaka negativna promjena u smislu funkcionalnosti, kao što je začepljenje i prelijevanja otpadnog sadržaja te smanjenja protoka moraju se čim prije ispraviti i dovesti u prethodno ispravno stanje.

Članak 16.

U slučaju izmjene u sustavu odvodnje na odlagalištu u smislu dogradnje ili preinaka dijela sustava odnosno upuštanja novih tipova i količina otpadnih voda, potrebno je sve okolnosti koje mogu imati utjecaja na odvodnju otpadnih voda dodatno ugraditi u ovaj Pravilnik.

V. Odgovorne osobe

Članak 17.

Odgovorna osoba sa svim pravima i dužnostima za provedbu ovog Pravilnika imenuje direktor rješenjem, sukladno organizaciji rada i sistematizacije radnih mjesta tvrtke DUKOM d.o.o.

Rješenje o imenovanju odgovorne osobe prilaže se ovom Pravilniku kao Prilog.

Ako odgovornoj osobi po bilo kojoj osnovi prestane pravo i obaveza, definirane ovim Pravilnikom, uprava tvrtke dužna je u roku od osam (8) dana, imenovati drugu odgovornu osobu, te o imenovanju izdati pismeno Rješenje.

Članak 18.

Odgovorna osoba dužna je:

- upoznati sve zaposlene na odlagalištu Andrilovec o njihovim dužnostima i obavezama kod normalnog rada sustava odvodnje i kod akcidenta te provođenja sanacije na osnovu ovog Pravilnika i Pravilnika o postupanju s otpadom i zbrinjavanju svih vrsta otpada;
- voditi evidenciju o čišćenju septičke jame i održavanju odvodnih kanala;
- u slučaju akcidenta postupati u skladu sa Operativnim planom.

VI. Prelazne i završne odredbe

Članak 19.

Svaka izmjena ili rekonstrukcija postojećeg stanja u radu i sustavu odvodnje na odlagalištu zahtjeva izmjenu i doradu ovog Pravilnika.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik kao sastavni dio sadrži *očevidnik* odnosno evidenciju održavanja sustava odvodnih kanala i evidenciju čišćenja i održavanja septičke jame.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja istog od strane direktora tvrtke DUKOM d.o.o. Dugo Selo.

Dugo Selo, rujan 2011.g.

Direktor:

Mr. sc. Ivan Šajković

PRILOG

SADRŽAJ:

- 1. Očevidnik o izvršenom pregledu sustava odvodnje kanala***
- 2. Evidencija obavljenih čišćenja septičke jame***